

PERSONAL HASANAH TERM DEPOSIT ACCOUNT OPENING FORM

Date

পার্সোনাল হাসানা টার্ম ডিপোজিট হিসাব খোলার ফর্ম

"এই হিসাব গ্রাহক ও ব্যাংকের মধ্যে সম্পাদিত ইসলামী শরীয়াহ অনুমোদিত মুদারাবা নীতির ভিত্তিতে পরিচালিত"

Head of Branch
হেড অফ ব্রাঞ্চ

..... Branch/শাখা

Prime Bank PLC.
প্রাইম ব্যাংক পিএলসি.

Muhtaram/Muhtarama, Assalamu Alaikum Wa Rahmatullah.
মুহতারাম/মুহতারামা, আসসালামু আলাইকুম ওয়া রাহমাতুল্লাহ।

I/We hereby apply to open a ☐ Hasanah Term Deposit ☐ Hasanah Term Deposit Plus ☐ Hasanah Monthly Income Scheme

☐ Sadaqah Jariyah (Fixed) ☐ Hasanah NFCD ☐ Others Account with your branch.

My/Our detailed information is furnished below:

আমি/আমরা এতদ্বারা আপনার শাখায় একটি ☐ হাসানা টার্ম ডিপোজিট ☐ হাসানা টার্ম ডিপোজিট প্লাস ☐ হাসানা মাসুলি ইনকাম স্কিম ☐ সাদাকাহ জারিয়াহ (ফিক্সড) ☐ হাসানা এনএফসিডি

☐ অন্যান্য হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আমাদের বিস্তারিত তথ্য নিম্নে দেওয়া হলো:

Account Related Information (হিসাব সম্পর্কিত তথ্য)

1. Title of Account: (হিসাবের শিরোনাম) English (Block Letters)

বাংলায়

i)		
ii)		
iii)		

2. Resident Status: ☐ Resident ☐ Non-Resident
নিবাসী অবস্থা ☐ নিবাসী ☐ অনিবাসী

3. Link Account Name: English (Block Letters)

লিঙ্ক হিসাবের নাম

4. Link Account No.:

লিঙ্ক হিসাব নম্বর

5. Currency: ☐ Taka ☐ US Dollar ☐ Euro ☐ Pound ☐ Others
মুদ্রা ☐ টাকা ☐ ইউএস ডলার ☐ ইউরো ☐ পাউন্ড ☐ অন্যান্য

6. TD Related Information:	Amount পরিমাণ	Amount (In words) পরিমাণ (কথায়)	Tenure মেয়াদ	Provisional Profit Rate সম্ভাব্য মুনাফার হার	Maturity Date মেয়াদপূর্তির তারিখ
চিহ্নিত সম্পর্কিত তথ্য					

Note: Tenure and Maturity Date are not applicable for Sadaqah Jariyah (Fixed) Account. বিধিঃ সাদাকাহ জারিয়াহ (ফিক্সড) অ্যাকাউন্টের জন্য মেয়াদ এবং মেয়াদপূর্তির তারিখ প্রযোজ্য নয়।

Monthly Payable Estimated Amount
(For Prime Hasanah Monthly Income Scheme)

In Figures

In Words

মাসিক প্রদেয় সম্ভাব্য আর্থের পরিমাণ (প্রাইম হাসানা মাসুলি ইনকাম স্কিমের জন্য)

In case of Renewal: ☐ Renew Principal Amount with Profit ☐ Renew Principal Amount only & Redeem Profit to Link Account (SL-04)
নবায়নের ক্ষেত্রে ☐ আসল এবং মুনাফা নবায়ন করুন ☐ শুধুমাত্র আসল নবায়ন করুন এবং মুনাফা লিঙ্ক হিসাবে জমা করুন (ক্রমিক-০৪)

☐ For Sadaqah Jariyah (Fixed), Redeem profit to Sadaqah Jariyah Fund (BDT1642800010108) ☐ Other
সাদাকাহ জারিয়াহ (ফিক্সড) এর জন্য, মুনাফা সাদাকাহ জারিয়াহ ফান্ড (BDT1642800010108) এ জমা করুন ☐ অন্যান্য

7. Instruction: Please debit my/our link account (SL-04) for Tk.

নির্দেশনা: দয়া করে আমার/আমাদের লিঙ্ক হিসাব (ক্রমিক-০৪) থেকে টাকা ডেবিট করুন

(in words.....) to open the Account.
(কথায়.....) হিসাবটি খুলতে।

8. Operating Instruction: ☐ Singly ☐ Jointly ☐ Any One ☐ Either or Survivor ☐ Others.....
পরিচালনার নির্দেশনা ☐ এককভাবে ☐ যৌথভাবে ☐ যে কেউ ☐ যে কোন একজন অথবা জীবিতজন ☐ অন্যান্য

9. Source of Fund (In Details):

তহবিলের উৎস (বিস্তারিত)

10. Nominee: ☐ Same as Link Account* ☐ Different from Link Account (লিঙ্ক হিসাব থেকে আলাদা) ☐ Not Applicable [for Sadaqah Jariyah (Fixed) Account]
মনোনীত ব্যক্তি ☐ লিঙ্ক হিসাবের মতোই* ☐ (attach complete nominee personal information form) ☐ প্রযোজ্য নয় [সাদাকাহ জারিয়াহ (ফিক্সড) অ্যাকাউন্টের জন্য]
(মনোনীত ব্যক্তির ব্যক্তিগত তথ্য সম্বলিত আলাদা ফর্ম সংযুক্ত করুন)

11. Purpose of the Account:.....
হিসাবের উদ্দেশ্য

Account Opening Officer
(With Name Seal, Signature & Date)

Head of Branch/Operation Manager
(With Name Seal, Signature & Date)

Declaration & Signature (ঘোষণা ও স্বাক্ষর)

I/We hereby declare that the stated information are true to my knowledge. I/We will submit required information/documents as per bank's requirement.

আমি/আমরা এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে বর্ণিত তথ্য আমার জানামতে সত্য। আমি/আমরা ব্যাংকের প্রয়োজন অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্য/নথিপত্র জমা দিবো।

<https://www.primebank.com.bd/T&C-Prime-Hasanah-Term-Deposit-Account-Opening-Form-Personal> (লিংকটি ক্লিক করেছি/QR Code টি স্ক্যান করেছি) ☐ টিক চিহ্ন দিন



Signature of 1st Applicant
Name:

Signature of 2nd Applicant
Name:

Signature of 3rd Applicant
Name:

Signature of 4th Applicant
Name:

For Bank Use Only (শুধুমাত্র ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

SBS Code:

Deposit Code:

Initiating RM Code:

Monitoring RM Code:

*Comments:

- Applicant's personal information & required documents in Link Account are checked and found okay. Updated documents are available in Link Account No:..... and/or PI Workflow No:.....
- Personal information, ID documents and photos of nominee(s) is/are available in the Link Account.

Account Opening Officer
(With Name Seal, Signature & Date)

Head of Branch/Operation Manager
(With Name Seal, Signature & Date)

Required Documents (প্রয়োজনীয় কাগজপত্র)

- Applicant's personal/static information must be updated in customer ID and linked accounts by using Bank prescribed forms along with supporting documents.
- Latest Proof of Submission of Return (PSR) copy of Account Holder. In case of minor, parents/legal guardian's PSR copy is required.
- One copy of recent passport size photograph of Nominee (attested by Account Holder)
- Copy of valid Photo ID (National ID/Passport/Birth Certificate) of Nominee
- Complete Personal Information Form (PIF) of Minor (if applicant don't have link Account) & Account Holder/ Guardian
- ব্যাংকের নির্ধারিত ফর্মের সাথে সমর্থনকারী নথি ব্যবহার করে আবেদনকারীর ব্যক্তিগত/স্ট্যাটিক তথ্য গ্রাহক আইডি এবং লিঙ্কযুক্ত হিসাবগুলিতে আপডেট করতে হবে।
- হিসাব পরিচালনাকারীর রিটার্ন জমা দেওয়ার সর্বশেষ প্রমাণ (PSR) কপি। নাবালকের ক্ষেত্রে, পিতামাতা/আইনগত অভিভাবকের পিএসআর কপি প্রয়োজন।
- মনোনীত ব্যক্তির সাম্প্রতিক পাসপোর্ট সাইজের এক কপি ছবি (হিসাব পরিচালনাকারীর দ্বারা সত্যায়িত)
- মনোনীত ব্যক্তির বৈধ ফটো আইডি (জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/জন্ম সনদ) এর অনুলিপি
- হিসাব পরিচালনাকারী/অভিভাবকের লিঙ্ক হিসাব না থাকলে নাবালক এবং আইনগত অভিভাবকের সম্পূর্ণ ব্যক্তিগত তথ্য ফর্ম (PIF) সংযুক্ত করতে হবে।